



Številka: 032-5/2024-2

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Ur. list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 kot edini družbenik družbe Inkubator d.o.o. Sežana, matična številka: 5570352000, ID št. za DDV: SI 96169940, sprejel

S K L E P

1.

Potrdi se Poročilo za poslovno leto 2025 družbe Inkubator d.o.o., ekonomske, organizacijske in tehnološke storitve, Sežana, ki je priloga tega sklepa.

2.

Bilančni dobiček družbe Inkubator d.o.o. na dan 31. 12. 2025 v znesku 26.610,56 EUR ostane nerazporejen.

3.

Podeli se razrešnica direktorju družbe in nadzornemu svetu družbe Inkubator d.o.o. za leto 2025, s katero občinski svet potrdi in odobri delo organov vodenja in nadzora v poslovnem letu 2025.

4.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

Priloga:

- Poročilo za poslovno leto 2025 družbe Inkubator d.o.o. Sežana

Poslano po e-pošti:

- Inkubator d.o.o., ekonomske, organizacijske in tehnološke storitve, Sežana, Kraška ulica 2, 6210 Sežana – info@inkubator.si



Številka: 032-5/2026-3

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) se je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 seznanil s

SKLEPOM

Občinski svet Občine Sežana se je seznanil s potekom, namenom in cilji priprave Regionalne celostne prometne strategije Obalno-kraške regije.

Andrej Sila
župan

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-4

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) se je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 14. 5. 2026 seznani s

S K L E P O M

Občinski svet Občine Sežana se je seznani s Oceno o izvajanju Občinskega programa varnosti občine Sežana v letu 2025.

Andrej Sila
župan

Poslano po e- pošti:

- Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Sežana, Divača, Hrpelje Kozina in Komen – soou@sezana.si ,
- Policijska postaja Sežana, Kosovelova 1a, 6210 Sežana - pp_sezana.pukp@policija.si



Številka: 032-5/2026-13

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 124., 127. in 142.b člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl.US in 75/25; ZUreP-3) in na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 14. 5. 2026 sprejel

ODLOK
o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja EUP SŽ-51
(skrajšano: OPPN SUC Sežana)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen
(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za del območja EUP SŽ-51, skrajšano OPPN SUC Sežana (v nadaljnjem besedilu: OPPN), ki ga je izdelalo podjetje IB STUDIO d.o.o., Ulica 15. maja 13, Koper, pod številko projekta 19/25 in identifikacijsko številko 6280.

2. člen
(vsebina in oblika OPPN)

- (1) OPPN vsebuje besedni in grafični del ter spremljajoče gradivo.
- (2) Besedni del vsebuje odlok.
- (3) Grafični del vsebuje:
 1. Izsek iz grafičnega načrta kartografskega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve;
 2. Območje z obstoječim parcelnim stanjem;
 - 2.1 Uskladitev meje OPPN;
 3. Prikaz vplivov in povezav s sosednjimi območji;
 4. Ureditvena situacija;
 5. Prikaz ureditev glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro;
 6. Prikaz ureditev potrebnih za ohranjanje narave, varovanje kulturne dediščine, varovanje okolja in naravnih virov;
 7. Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom;
 8. Predlog parcelacije.
- (4) Spremljajoče gradivo predstavljajo:
 1. Poročilo o sodelovanju z javnostjo;
 2. Prikaz stanja prostora;

3. Strokovne podlage;
4. Smernice nosilcev urejanja prostora;
5. Mnenja nosilcev urejanja prostora;
6. Elaborat ekonomike;
7. Okoljsko poročilo;
8. Izvleček iz hierarhično višjega prostorskega akta
9. Obrazložitev in utemeljitev;
10. Povzetek za javnost.

3. člen **(strokovne podlage za namen OPPN)**

Za namen priprave in sprejetja OPPN so bile izdelane naslednje strokovne podlage:

- Geomehansko poročilo o sestavi tal, temeljenju, odvodnji meteornih vod, plazljivosti tal in erozijskih razmerah za gradnjo "Satelitskega urgentnega centra Sežana" (Cestal, inženiring in svetovanje, d.o.o., št. poročila P 232/2026-CE, april 2026),
- Geodetski načrt (PROJEKTGPS d.o.o., št. 058/20-2025, junij 2025),
- Satelitski urgentni center (SUC) z ordinacijami Zdravstvenega doma Sežana (ZDS) ter parkiriščem – DGD (MAŠERA MAHNIČ ARHITEKTI d.o.o., št. projekta MMA 08/2025, december 2025, dop. 23.4.2026);
- Prometna študija vpliva širitve zdravstvene dejavnosti na območju bolnišnice Sežana na cestno omrežje s kapacitetno analizo ključnih križišč in predlogom optimalnega dostopa (PROVIA d.o.o., št. projekta: PR730A, september 2025),
- Elaborat protipožarnih poti (Zavod za gozdove Slovenije, OE Sežana, št. 14-21-07/2025, oktober 2025; v nadaljevanju Elaborat protipožarnih poti).

II. PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJEJO Z OPPN

4. člen **(namen OPPN)**

- (1) S tem OPPN se podrobneje načrtuje prostorska ureditev za umestitev objekta satelitskega urgentnega centra (v nadaljevanju: SUC), sklopa ambulant družinske medicine Zdravstvenega doma Sežana (v nadaljevanju: ZDS) in parkirišča. V kolikor se v prihodnosti izkaže potreba je možna razširitev in nadgraditev parkirišča oziroma prizidava z dodatnimi prostori za potrebe zdravstvenega doma ali bolnišnice in z garažno hišo.
Določijo se prostorsko izvedbeni pogoji glede namembnosti in vrste posegov v prostor, pogoji glede lege, velikosti in oblikovanja objektov, pogoji in merila za parcelacijo, pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo (v nadaljevanju GJI) in grajeno javno dobro, pogoji glede celostnega ohranjanja narave, varstva kulturne dediščine, varstva okolja in naravnih dobrin ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, obrambnih potreb in pogojev glede varovanja zdravja.
- (2) OPPN bo pravna podlaga za pridobitev gradbenih dovoljenj za gradnjo novih objektov, ureditev pripadajočih prometnih in drugih funkcionalnih površin ter komunalno, energetska in elektronsko komunikacijsko infrastrukturo.

III. UMESTITEV NAČTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen **(območje OPPN)**

- (1) Območje OPPN obsega parcele in dele parcel št. 4153, 4212/981, 4212/979, 4212/965, 4212/978, 4212/973, 4212/982, 4212/980, 4212/974, 4212/968, 4212/967, 4091, vse k.o. 2455 Sežana in meri okvirno 4.982 m².
- (2) S prostorskimi prvinami Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Sežana (Uradni list RS, št. 20/16, 52/18 in 81/19; OPN) je predmetno območje opredeljeno kot območje stavbnih zemljišč, z oznako EUP SŽ-51 ter določeno podrobnejšo namensko rabo CD - druga območja centralnih dejavnosti oziroma natančneje CDz - zdravstvo in socialno varstvo.

6. člen **(uskladitev meje OPPN)**

V ureditvenem območju EUP SŽ-51 je predlagana uskladitev meje območja OPPN s parcelnimi mejami. V grafičnem delu na listu št. 2.1 – uskladitev meje OPPN, je prikazana obstoječa in predlagana nova meja OPPN.

7. člen **(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)**

- (1) Območje OPPN se nahaja na severnem robu Sežane, na vznožju hriba Tabor.
- (2) Območje urejanja na severu meji na gozd, severozahodno na stanovanjsko zazidavo, jugozahodno ter južno na parkovne in prometne površine, vzhodno na območje Bolnišnice Sežana. Dostop na območje je predviden preko dveh novih priključkov na lokalno cesto LC 376121 – Cankarjeva ulica, za katero je predvidena preureditev zahodnega dela, med Bolnišnico Sežana in stanovanjskim objektom na naslovu Cankarjeva ulica 6, v dvosmerno cesto.

IV. URBANISTIČNE, ARHITEKTURNE IN KRAJINSKE REŠITVE PROSTORSKIH UREDITEV S POGOJI IN USMERITVAMI ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO

8. člen **(vrste dopustnih del in gradenj)**

- (1) V območju OPPN so dopustne naslednje vrste gradenj, posegov ali ureditev:
 - gradnja novih objektov,
 - rekonstrukcija, manjša rekonstrukcija in prizidava objektov,
 - sprememba namembnosti objekta ali posameznega dela objekta skladno s tem odlokom,
 - odstranitev objektov in naprav,
 - vzdrževalna dela na objektih,
 - urejanje prometnih površin,
 - urejanje energetske, telekomunikacijske in komunalne infrastrukture,
 - urejanje odprtega prostora.
- (2) Prizidave, rekonstrukcije, manjše rekonstrukcije in spremembe namembnosti so dopustne samo na zakonito zgrajenih objektih.

9. člen **(dopustne dejavnosti)**

Na območju OPPN je dopustno izvajati dejavnost zdravstva in socialnega varstva.

10. člen **(vrste dopustnih objektov)**

V skladu s predpisom, ki ureja enotno klasifikacijo vrst objektov (CC-SI), se na območju OPPN dopušča gradnja naslednjih stavb in objektov:

- 12640 Stavbe za zdravstveno oskrbo
- 12420 Garažne stavbe
- 21121 Lokalne ceste in javne poti, ne kategorizirane ceste in gozdne ceste
- 21122 Parkirišča izven vozišča
- 21301 Letališke steze in ploščadi (samo heliport)
- 222 Lokalni cevovodi, lokalni elektroenergetski vodi in lokalna komunikacijska omrežja
- 24201 Obrambni objekti
- 24205 Objekti za preprečitev zdrs in ograditev

11. člen **(zasnova gradenj)**

- (1) Predvidena je gradnja dvoetažnega objekta SUC s sklopom ambulant ZDS, parkirišča ter peš povezave z bolnišnico. Peš povezava do bolnišnice je predvidena kot vertikalni komunikacijski stolpič z dvigalom in stopniščem ter povezovalni mostovž do objekta bolnišnice. V kolikor se izkaže potreba, se lahko parkirišče v prihodnosti nadgradi oziroma prizida z dodatnimi prostori za potrebe zdravstvenega doma ali bolnišnice ter z garažno hišo.
- (2) Faktor zazidanosti parcele objekta (FZ) je razmerje med zazidano površino objekta (stavbiščem) in površino parcele objekta. V delež stavbišča se šteje vse zahtevne, manj zahtevne, nezahtevne in enostavne objekte, ki imajo enega ali več prostorov v katerega človek lahko vstopi. V delež stavbišča ne šteje površina kleti, če je v celoti vkopana.
- (3) Faktor izrabe parcele objekta (FI), se določi kot razmerje med BTP objekta in celotno površino parcele objekta. Pri izračunu BTP za FI se po tem odloku ne upošteva površin kleti. Pri podstrešju se upošteva tisti del bruto tlorisnih površin, kjer je svetla višina prostora večja od 1,60 m.
- (4) V območju OPPN je FZ = 0,70 ter FI = 2,0.

12. člen **(lega objektov)**

- (1) Objekti se lahko gradijo do parcelne meje. Odmik od javnih cest mora zagotavljati varnost prometa, varno uporabo objekta ter omogočati njegovo vzdrževanje.
- (2) Za ograje in oporne zidove je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča. Z medsebojnim soglasjem lastnikov je možna gradnja ograje in opornih zidov na parcelni meji (skupne ograje in oporni zidovi).

13. člen **(lega objektov)**

- (1) Vertikalni gabariti:
 - Etažnost objekta SUC z ambulantami ZDS je največ P (pritličje) + 1 + TH (tehnična etaža).
 - Etažnost objekta zdravstvenega doma in bolnišnice z garažno hišo je največ 2K (klet) + P + Me (medetaža) + 4 + T (terasna etaža).
 - Etažnost stolpiča za peš povezavo zasleduje višino objekta zdravstvenega doma z bolnišnico.
- (2) Oblikovanje streh:

Streha je ravna. Priporoča se, da se ravne strehe ozelenijo. Pločevinasta kritina, ki ne oksidira in/ali ima odsev, ni dopustna. Dopustna je pločevinasta kritina v polmat sijaju.
- (3) Oblikovanje fasad:
 - Dovoljene barve fasad po RGB barvni lestvici v sestavi iz rdeče, zelene in modre vsake v razponu od 200 do 255 pri čemer v barvni sestavi odtenek modre ali zelene ne sme presegati vrednosti rdeče komponente (npr. bela barva ali nenasičeni svetli toni toplih barv). RGB barvna lestvica (red-green-blue) je iz kombinacije osnovnih barv rdeče, zelene in modre, vsake v 256 odtenkih.

- Barve fasade se določijo v dokumentaciji za gradbeno dovoljenje (npr. navedba oznake barve in proizvajalca ali RGB vrednosti).
- Fasade so praviloma ometane. Deli ali posamezne fasade se lahko izvedejo tudi v drugem materialu (kamen, les, fasadne plošče, itd.).

14. člen **(nezahtevni in enostavni objekti)**

- (1) Na območju načrtovanih parcel namenjenih gradnji, se poleg osnovnih objektov, dovoli tudi gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, skladno z OPN.
- (2) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti oblikovno in pri izbiri materialov ter barv usklajeni z osnovnimi stavbami na parceli.

15. člen **(zunanje ureditve)**

- (1) Na gradbenih parcelah se uredijo dostopi, površine za mirujoč promet in manipulativne površine tako, da je omogočeno čelno vključevanje vozil na javno cesto.
- (2) Dovoljena je zasaditev žive meje ter drugih avtohtonih grmovnic in dreves.
- (3) Oporni zidovi so dopustni tudi v višinah, večjih od 1,50 m, kadar to zahtevajo konfiguracija terena, geotehnične razmere ali funkcionalna ureditev območja. Njihova višina, oblikovanje in členitev se morajo prilagajati terenu.
- (4) Ograje, zidovi, ozelenjeni oporni zidovi in žive meje ne smejo ovirati prometne varnosti in preglednosti cestnega priključka na javno pot.

16. člen **(parcelacija)**

- (1) Parcelacija območja je prikazana v grafičnem delu OPPN na listu št. 8 – Predlog parcelacije.
- (2) Dopustna so manjša odstopanja od prikazanih parcel, v kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu in zasnovi objektov komunalne infrastrukture in cest ter za tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, tehničnega, varstvenega vidika.

V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

17. člen **(prometne ureditve)**

- (1) Za potrebe dostopa do območja OPPN sta predvidena dva nova priključka na lokalno cesto LC 376121 – Cankarjeva ulica. Odsek ceste med Bolnišnico Sežana in stanovanjskim objektom na naslovu Cankarjeva ulica 6 se uredi kot dvosmerna cesta s kolesarsko stezo in pločnikom. Promet na odseku od uvoza na parkirišče ob SUC do Bolnišnice Sežana je dovoljen le za zaposlene in reševalna vozila.
- (2) Prvi priključek (A) je predviden v križišču javne poti JP 875381 z lokalno cesto LC 376121, ki se preuredi v malo krožno križišče s povoznim otokom. Priključek je namenjen izključno službenim vozilom (urgentni dostop) in je opremljen z zapornico za nadzorovan vstop.
- (3) Drugi priključek (B) je predviden z lokalne ceste LC 376121 ter je namenjen obiskovalcem in omogoča dostop do parkirišča.
- (4) Dimenzija ceste od priključka A do krožišča pri bolnišnici Sežana je 160 cm pločnik + 275 cm vozni pas + 275 cm vozni pas + 15 cm robnik.

18. člen
(mirujoči promet)

- (1) Za določitev minimalnega števila parkirnih mest v območju OPPN je potrebno upoštevati določila veljavnega OPN. Parkirna mesta je potrebno zagotoviti na gradbeni parceli. Kadar na gradbeni parceli ni mogoče zagotoviti predpisanega števila parkirnih mest, se ta lahko zagotovijo na drugih zasebnih ali javnih parkirnih površinah, ob soglasju upravljavca in ob zagotovljeni trajni pravici uporabe.
- (2) Do ureditve stavbne pravice, vendar najdlje do njene pravnomočne ureditve, je dopustna tudi začasna drugačna umestitev parkirnih mest, pod pogojem, da je zagotovljeno predpisano število parkirnih mest, njihova funkcionalnost in dostopnost ter da takšna rešitev ne poslabšuje prometne varnosti ali rabe prostora, ob predhodnem soglasju občine. Po ureditvi stavbne pravice je treba parkirna mesta urediti skladno z določbami tega odloka.

19. člen
(vodovodno omrežje)

- (1) Čez območje poteka trasa obstoječega vodovoda PVC160 na RO Sežana sever-zahod. Glede na umestitev objektov v prostor je predvidena prestavitev vodovodnega voda. Nov vodovod NL DN150 C50 je predviden od razcepnega jaška v Ulici pod Borovci ter poteka ob Cankarjevi ulici do jaška v Cankarjevi ulici, kjer se priključi na obstoječi vodovod NL DN150.
- (2) Vsaka stavba bo na javno vodovodno omrežje priključena ločeno, pri čemer mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskih vodomermom.
- (1) Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati obstoječe vodovodne naprave. Zaradi predvidenih ureditev se ne smejo poslabšati razmere vodne oskrbe in požarne varnosti za že obstoječe uporabnike.

20. člen
(kanalizacijsko omrežje)

- (1) Predviden je ločen sistem odvajanja odpadnih padavinskih in komunalnih vod.
- (2) Na obravnavanem območju je zgrajena javna kanalizacija za odpadne vode. Vsi novi objekti, kjer bo nastajala komunalna odpadna voda, se morajo priklopiti na javno kanalizacijo. V kolikor se najnižja točka iztoka odpadne vode iz objekta nahaja pod koto javne kanalizacije, se mora objekt priklopiti na javni kanal preko črpališča, v upravljanju lastnika – investitorja objekta.
- (3) Meteorne vode je potrebno voditi ločeno tako, da voda ponikne na zemljišču investitorja.
- (4) Meteorno vodo s povoznih površin je pred ponikanjem potrebno prečistiti v lovilcu olj. Predvidena je izvedba ponikovalnice.
- (5) V projektni dokumentaciji za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) je treba preveriti in utemeljiti možnost ponovne uporabe meteorne vode (npr. za tehnološke, sanitarne ali druge nepitne namene). Če je ponovna uporaba tehnično izvedljiva in ekonomsko upravičena, jo je treba ustrezno vključiti v projektne rešitve, s čimer se zmanjša obremenitev ponikalnih oziroma odvodnih sistemov.
- (6) Koeficient propustnosti tal na območju je $k = 5,0 \cdot 10^{-5}$ m/s.
- (7) Prometne cestne, manipulativne in intervencijske površine ter površine mirujočega prometa morajo biti utrjene, odvajanje onesnaženih padavinskih odpadnih voda s teh površin mora biti urejeno preko zadrževalnikov, usedalnikov in lovilnikov olj ter speljano v javno kanalizacijsko omrežje v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi.

21. člen
(elektroenergetsko omrežje)

- (1) Za potrebe električnega napajanja novo predvidenih objektov, se zgradi novo transformatorsko postajo TP SUC. Nova TP SUC bo z novimi kablovodi vzankana v obstoječe SN omrežje, ki ga napaja transformatorska postaja TN88 Bolnica Sežana. TP SUC mora biti od predvidenega objekta bolnišnice oddaljena najmanj 3,00 m.
- (2) Do izgradnje vseh predvidenih ureditev se posamezni objekti lahko priključujejo na obstoječe elektroenergetsko omrežje, skladno s pogoji in soglasjem pristojnega upravljavca. V nadaljnjih fazah realizacije območja je obvezna izgradnja nove TP SUC ter priključitev objektov nanjo.
- (3) Lokacija predvidene transformatorske postaje TP SUC mora omogočati stalni nemoten dostop do obravnavanih elektroenergetskih objektov.
- (4) Na celotnem območju OPPN je možno na strehe objektov, postaviti sisteme za izrabo sončne energije za proizvodnjo elektrike ali toplote. Dopustna je uporaba vseh obnovljivih virov energije v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.
- (5) Pri vzdrževanju morebitne sončne elektrarne je treba predvideti ustrezno redno čiščenje sončnih modulov, skladno z navodili proizvajalca in na način, da ne pride do onesnaženja tal ter površinskih in podzemnih voda.

22. člen **(omrežje elektronskih komunikacij)**

Predvideno omrežje znotraj ureditvenega območja se naveže na obstoječe omrežje elektronskih komunikacij južno od objekta SUC, skladno s pogoji upravljalca.

23. člen **(omrežje javne razsvetljave)**

- (1) Drogovi javne razsvetljave naj bodo umeščeni ob zunanji rob pločnika.
- (2) Za razsvetljavo se uporabljajo svetilke, ki omogočajo regulacijo jakosti glede na potrebe.
- (3) Vse javne prometne površine morajo biti opremljene z javno razsvetljavo in skladne s področnimi predpisi.

24. člen **(ravnanje z odpadki)**

- (1) Obstoječa zbiralnica odpadkov E00234, ki se nahaja ob stanovanjskem objektu na Cankarjevi ulici, se zaradi predvidenih posegov v prostor uredi na novo.
- (2) Za odpadke, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti, se na parkirišču ob objektu SUC predvidi zbiralnica odpadkov iz zdravstva, ki mora biti urejena kot pokrit, varovan in nepooblaščenim osebam nedostopen prostor, v katerem se odpadki začasno skladiščijo ločeno po vrstah v skladu s predpisi. Zbiralnica E00234 in zbiralnica odpadkov iz zdravstva morata biti fizično in funkcionalno ločena in ne smeta biti povezana.
- (3) Obe zbiralnici morata biti na mestu dostopnem vozilu za prevoz odpadkov in ne smeta biti od glavne vozne poti oddaljeni več kot 10 m. Med zbiralnico in mestom praznjenja ne sme biti stopnic, robnikov ali drugih ovir. Zagotovljeno mora biti obračališče za vozila za prevoz odpadkov.
- (4) Z gradbenimi odpadki, ki nastajajo med gradnjo objekta, je potrebno ravnati skladno s predpisi o ravnanju z gradbenimi odpadki in predpisi o obremenjevanju tal z vnašanjem odpadkov. Investitor mora pred začetkom izvajanja del zagotoviti naročilo za prevzem gradbenih odpadkov ali naročilo za obdelavo odpadkov.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE NARAVE, VAROVANJE KULTURNE DEDIŠČINE, VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNIH VIROV

25. člen **(ohranjanje narave)**

- (1) Obravnavano območje se nahaja na območju pričakovanih naravnih vrednot:
 - Karbonati (območje geomorfoloških podzemnih naravnih pojavov – jame, brezna),
 - Kras (območje krednih kamnin z nahajališči fosilnih rib).
- (2) Namen opredelitve območij pričakovanih naravnih vrednot je spremljanje zemeljskih posegov, zlasti takih, pri katerih obstaja velika verjetnost odkritja novih naravnih vrednot, ter zagotavljanje njihovega dokumentiranja, vrednotenja in ohranjanja.
- (3) Na območju občinskega podrobnega prostorskega načrta se nahajajo tudi zavarovane prostoživeče vrste, zavarovane z Uredbo o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16 in 62/19).
- (4) Pri izvajanju posegov, zlasti odstranjevanju lesne zarasti, je potrebno upoštevati varstvo zavarovanih vrst ptic. Dela se izvajajo izven gnezditvenega časa, od 1. avgusta do 15. februarja.
- (5) Krčitev gozda se lahko izvede po izdaji gradbenega dovoljenja ob predhodni označitvi in evidentiranju gozdnega drevja, ki ga opravi pooblaščen delavec Zavoda za gozdove Slovenije (v nadaljevanju ZGS), Krajevne enote Sežana. ZGS izda na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja ugotovitveno odločbo, v kateri se določi količina in struktura dreves za posek. Sečnjo se lahko izvede po prejemu ugotovitvene odločbe.
- (6) Odkopnega materiala se ne sme odlagati v gozd. Preprečeno mora biti vsako nepotrebno zasipanje in odstranjevanje podrasti v gozdu. Odvečni odkopni material je potrebno odpeljati na ustrezno deponijo gradbenega materiala. Tudičasne deponije materiala v gozdu so prepovedane.

26. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

- (1) V območju urejanja ni enot registrirane kulturne dediščine.
- (2) V pripravi je vrednotenje in vpis v register širšega območja bolnišnice Sežana, ki obsega stavbo bolnice (parc. št. 4091 k.o. Sežana), večstanovanjsko stavbo (predvidoma parc. št. 4240/8, 4240/9 in 4240/10, 4212/437, 4212/436, 6115/9, 6115/10, 6115/11 k.o. Sežana) in vrtnoarhitekturno območje parka (predvidoma parc. št. 4091, 4136, 4174, 4212/851 (del), 6115/6, 6115/1, 4212/217, 4158/2, 4212/201, 4212/202, 4212/25, 4153 vse k.o. Sežana).
- (3) Območje OPPN sega na območje dediščine priporočilno:
 - Sežana – Bolnišnica Sežana, stavbna dediščina, vrtnoarhitekturna dediščina; EID: 1-31184.
- (4) Ohranja se kamnite potopljene robnike vzdolž Cankarjeve ulice. Kamnite elemente se zaščiti in strokovno sanira.
- (5) Ohranja se kamnit podporni zid vključno z zgornjimi kamnitimi kubusi vzdolž Cankarjeve ulice. Kamnite elemente se zaščiti in strokovno sanira.
- (6) Oblikovanje zunanjih površin in objektov naj ne bo v nasprotju z značilnimi elementi parkovne ureditve in stavb v območju Sežana – Bolnišnica Sežana EID: 1-31184.

27. člen

(varstvo tal in voda)

- (1) Območje OPPN se ne nahaja v poplavnem območju, niti na območju površinskih voda ali vodovarstvenem območju.
- (2) Vsi objekti, naprave in ureditve morajo biti načrtovani na način, da bodo zagotovljeni vsi ukrepi, s katerimi bodo preprečeni škodljivi vplivi na vode, vodni režim, poplavno varnost, stabilnost terena, na predvideno gradnjo in okolje nasplah.
- (3) Posegi morajo biti načrtovani tako, da ne pride do poslabšanja stanja voda in da ni onemogočeno varstvo pred škodljivim delovanjem voda.

- (4) V primeru požara je potrebno zagotoviti nadzorovano zbiranje, zadrževanje in odvajanje onesnaženih požarnih odpadnih voda, tako da se prepreči njihovo nekontrolirano odtekanje v okolje, zlasti v tla ter podzemne ali površinske vode.
- (5) Na začetku gradbenih del je treba odriniti zgornji rodovitni sloj tal (humus) in ga ločeno začasno skladiščiti. Neonesnažena rodovitna zemlja se mora v največji možni meri ponovno uporabiti za ureditev zelenih površin znotraj območja OPPN, višek zemeljskih izkopov pa oddati zbiralcem odpadkov ali izvajalcem njihove obdelave. Z izkopnim materialom je potrebno ravnati skladno s področno zakonodajo.
- (6) Na gradbišču je treba zagotoviti organizacijo del tako, da se prepreči onesnaženje tal z nevarnimi snovmi, gorivi ali drugimi škodljivimi snovmi.
- (7) Vsi posegi na ali v tla se izvajajo tako, da je izguba in degradacija tal čim manjša. Tla se v največji možni meri ohranja neprekrita, posegi pa se izvajajo le v obsegu in do globine, ki sta nujno potrebna. Pri urejanju površin se prednostno uporabljajo prepustni materiali ter se preprečuje erozija in druge oblike degradacije tal.
- (8) Neonesnažen del tal, ki se odstrani zaradi gradbenih posegov, se mora v čim večji meri uporabiti za sanacijo degradiranih tal ter za končno ureditev zelenih površin na območju OPPN ali drugih ustreznih površinah.
- (9) Vsa tla, degradirana zaradi posegov ali gradnje, se morajo sanirati tako, da se vzpostavi prvotnemu podobno stanje tal ali stanje, ki ne poslabša njihovih lastnosti. Sanirati se morajo tudi tla na začasnih gradbenih in transportnih površinah.

28. člen **(varstvo zraka)**

Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaževanje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materiala nezaščitenih površin in prevoznih poti v vetrovnem in suhem vremenu,
- preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala,
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne ceste,
- prekrivanje deponij in transportnih sredstev v času prevozov sipkega materiala,
- protiprašno zaščito vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za prevoz.

29. člen **(varstvo pred hrupom)**

- (1) V skladu s predpisom, ki ureja mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju je območje OPPN razvrščeno v II. stopnjo varstva pred hrupom.
- (2) Za preprečitev prekomerne obremenitve okolja s hrupom zaradi gradnje je treba izvesti naslednje ukrepe:
 - gradnja samo v dnevnem času;
 - uporaba delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelani v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev po Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;
 - na mestih, kjer se gradbišče približa obstoječim (zlasti stanovanjskim) stavbam, se izvajanje hrupnih operacij omeji na najmanjšo možno mero. V primeru ugotovitve preseganja emisij hrupa se izvedejo ustrezni (aktivni / pasivni) ukrepi varstva pred hrupom.
- (3) Toplotne črpalke, klimatske sisteme in drugo tehnološko opremo, ki povzroča hrup, se mora v prostor in/ali na objekte umeščati tako, da ne bodo moteče vplivali na kakovost bivalnega okolja oziroma bivalne prostore.

30. člen **(učinkovita raba in obnovljivi viri energije)**

- (1) Pri zasnovi objektov in oskrbi z energijo za ogrevanje prostorov ter pripravo sanitarne vode se v čim večji meri zagotovita učinkovita raba in izraba obnovljivih virov energije. Pri tem imajo prednost sistemi, ki omogočajo hkratno proizvodnjo več vrst energije (zlasti toplotne in električne energije).
- (2) Po končani gradnji se zagotovita učinkovita raba energije in energetska učinkovitost objektov.

31. člen **(svetlobno onesnaževanje)**

- (1) Postavitev in jakost svetilk morata biti v skladu s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.
- (2) Prepovedana je uporaba svetlobnih snopov kakršne koli vrste ali oblike, mirujočih ali premikajočih, če so usmerjeni proti nebu ali površinam, ki bi jih lahko odbijale proti nebu.
- (3) Interna osvetlitev zunanjih površin ob stavbah in skupnih odprtih površin v območju OPPN mora biti zadostna, enakomerna in nebleščeča.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

32. člen **(ukrepi za obrambo in varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)**

- (1) Na območju ni objektov ali ureditev za obrambo.
- (2) Pri izdelavi projektne dokumentacije in gradnji je treba upoštevati izdelano GG študijo ter veljavno zakonodajo in predpise v zvezi z varstvom pred škodljivim delovanjem voda in potresno ogroženostjo.
- (3) Projektni pospešek tal na območju OPPN je 0,175 g.
- (4) Obravnavano območje se nahaja na opozorilno plazljivem območju – majhna verjetnost pojavljanja plazov.
- (5) Preko območja OPPN potekajo zračne poti, zato je pri posegih v prostor potrebno upoštevanje omejitev, kot izhajajo iz področne zakonodaje.
- (6) Pri graditvi, postavljanju in zaznamovanju objektov, ki utegnejo s svojo višino vplivati na varnost zračnega prometa, je potrebno pridobiti ustrezno mnenje CAA k lokaciji oziroma k izgradnji takega objekta, objekt pa je potrebno označiti in zaznamovati v skladu z veljavnimi predpisi.

33. člen **(varstvo pred požarom)**

- (1) Načrtovani objekti in ureditve morajo zagotavljati:
 - potrebne odmike med objekti oz. potrebne protipožarne ločitve za omejevanje širjenja ognja med objekti ob požaru;
 - pogoje za varen umik ljudi in premoženja;
 - neovirane in varne dostope, dovoze in delovne površine za intervencijska vozila ter
 - vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.
- (2) Objekti morajo biti od gozda ločeni s kamionsko prometnico oziroma protipožarno potjo ali oddaljeni najmanj 10 m. Predvidena protipožarna pot 14p053 je vrisana in prikazana na grafičnem listu št. 4 – Ureditvena situacija. Pri izgradnji protipožarnih poti je potrebno upoštevati pogoje, ki so navedeni v Elaboratu protipožarnih poti.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE IN DOVOLJENA ODSTOPANJA

34. člen **(etapnost izvajanja)**

- (1) Gradnja lahko poteka fazno. Vsaka faza mora tvoriti zaključen prostorski del – posamezno stavbo z vsemi funkcionalnimi površinami, priključki na javno gospodarsko infrastrukturo, zunanjo ureditvijo, ustreznim številom parkirnih prostorov ter drugimi varstvenimi in varovalnimi ukrepi.
- (2) Gradnja gospodarske javne infrastrukture se lahko izvaja po fazah tako, da posamezna faza vsebuje tista dela, ki so potrebna za delovanje posameznega infrastrukturnega objekta, ki se izvaja znotraj posamezne faze.

35. člen

(dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev)

- (1) Dopustna so odstopanja od načrtovanih rešitev, v kolikor gre za prilagajanje stanju na terenu ali izboljšavam tehničnih rešitev, ki so primernejše z oblikovalskega, tehničnega, ozelenitvenega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.
- (2) Gradbene parcele se lahko združujejo ali delijo na manjše enote tako, da ima nova gradbena parcela zagotovljen dostop in možnost priključevanja na gospodarsko javno infrastrukturo. Minimalna velikost gradbene parcele znaša 600 m².

IX. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO PROSTORSKIH POSEGOV

36. člen

(začasna raba zemljišča)

Do pričetka gradnje predvidenih objektov in naprav se zemljišča lahko uporabljajo po dejanski rabi kot kmetijska, gozdna in vodna zemljišča.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(vpogled podrobnega načrta)

OPPN je stalno na vpogled pri pristojnem organu Občine Sežana.

38. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Odlok se hkrati objavi v prostorskem informacijskem sistemu (PIS).

Andrej Sila
župan

Na podlagi 20. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25), 6., 25., 26. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 474. in 475. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23, 102/24 in 77/25), 28. in 41. člena Zakona o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 21/25), 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/14, 24/14, 9/15, 4/19 in 7/21), 16. člena Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, št. 51/15, 73/25), 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16 in 76/25), 17. člena Statuta Občine Miren – Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16, 14/23 in 28/25), 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) so Občinski svet Občine Divača na __. redni seji dne ____, Občine Hrpelje – Kozina na __. redni seji dne ____, Občine Komen na __. redni seji dne ____, Občine Miren – Kostanjevica na __. redni seji dne ____ in Občine Sežana na 24. redni seji dne 14. 5. 2026 sprejel

ODLOK
o ustanovitvi Javnega podjetja KRAŠKI VODOVOD SEŽANA d. o. o.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

- (1) Ta odlok je ustanovitveni akt Javnega podjetja KRAŠKI VODOVOD SEŽANA d. o. o. (v nadaljevanju: javno podjetje) v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske javne službe in zakona, ki ureja gospodarske družbe in določa:
1. javno podjetje kot obliko izvajanja gospodarskih javnih služb,
 2. ustanoviteljske pravice in način njihovega izvrševanja,
 3. občine ustanoviteljice in skupni ustanoviteljski organ (v nadaljevanju: SUO),
 4. čas delovanja in prenehanja javnega podjetja,
 5. firmo, skrajšano firmo in sedež javnega podjetja,
 6. dejavnosti javnega podjetja,
 7. osnovni kapital, osnovne vložke in poslovni delež,
 8. razmerja med javnim podjetjem in ustanoviteljicami,
 9. odgovornost javnega podjetja in ustanoviteljic za poslovanje,
 10. upravljanje javnega podjetja,
 11. poslovne knjige in letno poročilo,
 12. financiranje dejavnosti javnega podjetja,
 13. poslovno skrivnost in pravico do obveščenosti,
 14. druga pravila v skladu z zakonom.
- (2) Vseh pet občin ustanoviteljic podpiše družbeno pogodbo, v kateri podrobneje uredijo pravila iz tega odloka ter pravila skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe. V primeru morebitnega neskladja med določbami tega odloka in družbene pogodbe, se neposredno uporablja ta odlok.

2. člen

(status javnega podjetja)

Javno podjetje je družba z omejeno odgovornostjo skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, in javno podjetje skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske javne službe. Gospodarska družba je vpisana v sodni register. Formalno-pravni status družbe z omejeno odgovornostjo oziroma javnega podjetja v smislu določb zakona, ki ureja gospodarske družbe in zakona, ki ureja gospodarske javne službe, se s tem odlokom ne spreminja.

3. člen

(izrazi in uporaba predpisov)

- (1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen v veljavnih državnih predpisih s področja gospodarskih javnih služb in gospodarskih družb.
- (2) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.
- (3) Za vprašanja v zvezi s preoblikovanjem, ustanovitvijo in poslovanjem javnega podjetja, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo veljavni državni predpisi.
- (4) V primeru, da so določbe tega odloka v neskladju s prisilnimi določbami drugih predpisov, se ti prisilni predpisi uporabljajo neposredno.

II. OBČINE USTANOVITELJICE

4. člen

(občine ustanoviteljice)

Ustanovitelji in družbenice javnega podjetja (v nadaljevanju: ustanoviteljice) so:

- Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, matična številka: 5882974000, davčna številka: 48502502,
- Občina Hrpelje-Kozina, Reška cesta 14, Hrpelje, Kozina, matična številka: 5883032000, davčna številka: 96355557,
- Občina Komen, Komen 86, Komen, matična številka: 5883091000, davčna številka: 98324390,
- Občina Miren-Kostanjevica, Miren 137, Miren, matična številka: 5881838000, davčna številka: 57235708, in
- Občina Sežana, Partizanska cesta 4, Sežana, matična številka: 5884047000, davčna številka: 66378443.

III. ČAS DELOVANJA IN PRENEHANJE JAVNEGA PODJETJA

5. člen

(čas delovanja javnega podjetja)

Javno podjetje je ustanovljeno za nedoločen čas.

6. člen

(prenehanje delovanja javnega podjetja)

- (1) Javno podjetje preneha:
 - v primerih, določenih z zakonom,
 - z združitvijo in razdelitvijo,
 - če tako odločijo ustanoviteljice.
- (2) V primerih iz prvega odstavka tega člena se izvedejo postopki skladno s predpisi, ustanoviteljice pa morajo sprejeti tudi odlok o razveljavitvi tega odloka.

IV. FIRMA, SKRAJŠANA FIRMA IN SEDEŽ JAVNEGA PODJETJA

7. člen

(firma, skrajšana firma in sedež podjetja)

- (1) Firma javnega podjetja je Javno podjetje KRAŠKI VODOVOD SEŽANA d.o.o.
- (2) Skrajšana firma javnega podjetja je KRAŠKI VODOVOD SEŽANA d.o.o.
- (3) Sedež javnega podjetja je v Sežani.
- (4) Poslovni naslov javnega podjetja je Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana. Sprememba poslovnega naslova ne predstavlja spremembe tega odloka in lahko o njem odloči direktor javnega podjetja s sklepom.
- (5) Javno podjetje uporablja grafično izvedbo firme (logotip) in pečat, ki morata vsebovati firmo javnega podjetja. Logotip in pečat določi direktor s sklepom. Uporaba pečata v pravnem prometu ni obvezna.

V. DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

8. člen

(prednostno izvajanje)

Javno podjetje mora pri izvajanju katere koli dejavnosti ali storitev prednostno zagotavljati izvajanje gospodarskih javnih služb za ustanoviteljice.

9. člen

(dejavnosti za ustanoviteljice)

- (1) Javno podjetje opravlja dejavnosti za vse ustanoviteljice brez javnega razpisa v skladu s predpisi o javnem naročanju in predpisi, ki urejajo podeljevanje gospodarskih javnih služb in koncesij.
- (2) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko javno podjetje pridobi v izvajanje dejavnosti ali storitve s prijavo na javne razpise ali javna naročila ustanoviteljic.

10. člen

(gospodarske javne službe)

- (1) Javno podjetje na območju ustanoviteljic izvaja naslednje občinske gospodarske javne službe:
 - oskrba s pitno vodo in z vodo za oskrbo gospodinjstev,
 - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
 - druge gospodarske javne službe, če tako določi posamezna ustanoviteljica s svojim odlokom.
- (2) Ustanoviteljice podrobneje uredijo izvajanje gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka tega člena v svojih odlokih skladno z veljavnimi predpisi ter v odlokih določijo tudi območja izvajanja.
- (3) Javno podjetje lahko na podlagi predhodnega soglasja SUO in skupščine na podlagi koncesije ali drugega pravno dopustnega načina izvaja gospodarske javne službe ali druge javne naloge tudi za občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

11. člen

(upravne in druge javne naloge)

- (1) Ustanoviteljice lahko javnemu podjetju s področnimi odloki podelijo javna pooblastila oziroma druge javne naloge v skladu z zakoni (strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge v smislu določb zakona, ki ureja gospodarske javne službe, izdaja soglasij, mnenj, projektnih pogojev po zakonu, ki ureja graditev objektov, zakonu, ki ureja prostor, zakonu, ki ureja posamezne gospodarske javne službe, lokalno geodetsko službo po zakonu, ki ureja geodetsko dejavnost).
- (2) Vsaka ustanoviteljica mora za izvajanje nalog iz prvega odstavka tega člena, ki se izvajajo zanjo, zagotoviti financiranje neposrednih stroškov ter pripadajočega dela splošnih oziroma posrednih stroškov, če teh nalog ni dopustno financirati iz cene gospodarskih javnih služb ali pozitivnega rezultata tržne dejavnosti, ki pripada posamezni ustanoviteljici.
- (3) Ustanoviteljice in javno podjetje način financiranja nalog iz drugega odstavka tega člena uredijo s pogodbo.

12. člen

(posebne in druge tržne storitve storitve)

- (1) Javno podjetje sme izvajati posebne storitve, kot jih določajo državni predpisi na področju metodologije za oblikovanje cen in državni predpisi, ki urejajo posamezne gospodarske javne službe, tudi, če pri tem uporablja gospodarsko javno infrastrukturo, ter druge tržne storitve, če:
 - s tem zagotovi boljšo izkoriščenost svojih kapacitet oziroma mu te dejavnosti omogočajo pokritje dela splošnih oziroma posrednih stroškov, ki bi sicer bremenili dejavnosti, ki jih izvaja za ustanoviteljice, oziroma pridobivanje dobička,
 - prednostno zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih nalog za

- ustanoviteljice po tem odloku,
 - z izvajanjem teh dejavnosti zagotovi pokrivanje vseh neposrednih in posrednih stroškov ter minimalnega donosa, če ni prepovedan s predpisi, in
 - z obsegom izvajanja teh storitev zagotavlja izpolnjevanje pogojev za neposredno pridobitev dejavnosti od ustanoviteljic brez javnega razpisa.
- (2) Prvi odstavek tega člena se uporablja tudi za dogovor o dobavi pitne vode za uporabnike na območju občin, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja, ob upoštevanju pravil, določenih v zakonu, ki ureja oskrbo s pitno vodo. Javno podjetje mora pridobiti soglasje občin ustanoviteljic pred sklenitvijo dogovora iz tega odstavka.

13. člen

(registrirane dejavnosti)

Dejavnosti po standardni klasifikaciji dejavnosti, ki jih lahko izvaja javno podjetje, se določijo v družbeni pogodbi.

VI. OSNOVNI KAPITAL, OSNOVNI VLOŽKI IN POSLOVNI DELEŽI

14. člen

(osnovni kapital, osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic)

(1) Osnovni kapital javnega podjetja znaša 734.303,33 EUR.

(2) Osnovni vložki in poslovni deleži ustanoviteljic znašajo:

	Občina	Osnovni vložek v EUR	Poslovni delež v %
1.	Občina Divača	117.415,11	15,99
2.	Občina Hrpelje – Kozina	126.079,88	17,17
3.	Občina Komen	110.072,07	14,99
4.	Občina Miren – Kostanjevica	15.934,38	2,17
5.	Občina Sežana	364.801,89	49,68

(3) Gospodarska javna infrastruktura ni del osnovnega kapitala javnega podjetja in javno podjetje nima lastninske pravice na njej. Pravica do uporabe gospodarske javne infrastrukture se uredi s pogodbo o najemu med ustanoviteljicami in javnim podjetjem.

VII. RAZMERJA MED USTANOVITELJICAMI

15. člen

(pravice ustanoviteljic iz poslovnih deležev)

Ustanoviteljice imajo na podlagi poslovnih deležev naslednje pravice, ki jih uresničujejo v skladu s predpisi, tem odlokom in družbeno pogodbo:

- pravico do udeležbe pri upravljanju javnega podjetja,
- pravico do udeležbe na dobičku, ki je namenjen za izplačilo,
- pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po plačilu upnikov v primeru stečaja ali likvidacije javnega podjetja.

16. člen

(omejitve pri razpolaganju s poslovnimi deleži)

- (1) Poslovnega deleža ali njegovega dela ni dopustno prenesti na subjekt, ki ni ustanoviteljica.
- (2) Povečanje osnovnega kapitala s strani subjekta, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja, ni dopustno.
- (3) Ne glede na prvi odstavek tega člena je na podlagi sklepa skupščine in soglasja

občinskih svetov vseh ustanoviteljic, dopusten prenos poslovnega deleža ali dela tega med ustanoviteljicami ali za namene pridobitve lastnega poslovnega deleža javnega podjetja.

- (4) V primeru, če občinski sveti niso podali soglasja za pridobitev poslovnega deleža od posamezne ustanoviteljice, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja pod pogoji in na način, določen v družbeni pogodbi.

17. člen

(ureditev v družbeni pogodbi)

Pravila za spremembe v osnovnem kapitalu in poslovnih deležih (povečanje, zmanjšanje osnovnega kapitala, izstop, izključitev itd.) se ob upoštevanju omejitev iz tega odloka in državnih predpisov podrobneje uredijo v družbeni pogodbi.

VIII. ODGOVORNOST JAVNEGA PODJETJA IN USTANOVITELJIC

18. člen

(odgovornost za obveznosti)

- (1) Javno podjetje odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.
- (2) Ustanoviteljice ne odgovarjajo za obveznosti javnega podjetja.

IX. UPRAVLJANJE JAVNEGA PODJETJA

IX.1 Splošno

19. člen

(organi ustanoviteljic in javnega podjetja)

- (1) Organa občin ustanoviteljic sta SUO in skupščina.
- (2) Organa javnega podjetja sta nadzorni svet in direktor.
- (3) Pristojnosti organov in način njihovega izvrševanja določajo predpisi, ta odlok in družbena pogodba.

IX.2 Skupščina

20. člen

(sestava)

- (1) Skupščino sestavlja pet članov, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Člani skupščine imajo namestnike.
- (2) Občinski sveti ustanoviteljic imenujejo in razrešujejo vsak po enega člana in njegovega namestnika.
- (3) Namestniki lahko sodelujejo pri delu skupščine, če je član skupščine odsoten ali če tako odloči član skupščine kljub temu, da je oziroma bo prisoten na seji. V primeru, če je član skupščine prisoten na seji, namestniki nimajo pravice glasovati.
- (4) Izmed članov skupščine se vsako leto za enoletno obdobje izvoli nov predsednik skupščine po naslednjem vrstnem redu: Komen, Sežana, Divača, Hrpelje – Kozina, Miren – Kostanjevica.

21. člen

(mandat)

- (1) Mandat članov skupščine in njihovih namestnikov traja štiri leta od imenovanja s sklepom občinskega sveta posamezne ustanoviteljice, v katerem se določi datum začetka mandata.
- (2) Člani skupščine in njihovi namestniki so lahko ponovno imenovani.
- (3) Občinski svet, ki imenuje člana skupščine in njegovega namestnika, mora začeti postopek za imenovanje za naslednji mandat najkasneje šest mesecev pred iztekom mandata.
- (4) Ne glede na prvi odstavek tega člena mandat trenutnih članov velja do imenovanja novih, vendar največ tri mesece po izteku roka iz prvega odstavka tega člena.
- (5) V primeru predčasnega prenehanja mandata članu skupščine se nadomestni član imenuje po postopku, določenem v 20. členu tega odloka. Do imenovanja novega člana

funkcijo izvaja namestnik.

(6)

22. člen (odločanje)

- (1) Člani skupščine imajo število glasov, določeno v razmerju z višino poslovnega deleža ustanoviteljice oziroma na vsakih 50 EUR osnovnega vložka, in sicer:

	Občina	Osnovni vložek v EUR	Število glasov
1.	Občina Divača	117.415,11	2.348
2.	Občina Hrpelje – Kozina	126.079,88	2.522
3.	Občina Komen	110.072,07	2.201
4.	Občina Miren – Kostanjevica	15.934,38	319
5.	Občina Sežana	364.801,89	7.296

- (2) Vsi člani skupščine imajo skupaj 734.303,33 EUR oziroma 14.686 glasov.

23. člen (pristojnosti)

Skupščina odloča o:

1. sprejemu družbene pogodbe;
2. sprejemu poslovnika o delu skupščine;
3. delitvi dobička in pokrivanju izgube;
4. imenovanju ali razrešitvi članov nadzornega sveta;
5. prejemkih članov nadzornega sveta;
6. zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
7. naknadnih vplačil in vračilu naknadnih vplačil;
8. povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
9. statusnih spremembah in prenehanju javnega podjetja;
10. delitvi, prenosu ali prenehanju poslovnih deležev;
11. drugih pravicah in obveznostih skladno z zakonom, če zanje ni pristojen drug organ po tem odloku.

24. člen (ostale določbe)

- (1) Člani skupščine in njihovi namestniki opravljajo funkcijo brez posebnega nadomestila in povračil stroškov.
- (2) Način delovanja, odločanja, sklicev sej in druga pravila se podrobneje uredijo v družbeni pogodbi.
- (3) Skupščina sprejme poslovnik, v katerem podrobneje uredi način svojega dela.

IX.3 Nadzorni svet

25. člen (sestava)

- (1) Nadzorni svet ima osem članov, ki imajo enake pravice in dolžnosti. Pet članov imenuje in odpokliče skupščina, po enega na predlog občinskega sveta posamezne ustanoviteljice. Tri člane, ki zastopajo delavce, izvoli in odpokliče svet delavcev v skladu s predpisi.
- (2) Nadzorni svet izvoli izmed svojih članov, predstavnikov ustanoviteljic, predsednika in namestnika predsednika.
- (3) Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo v razmerju do direktorja družbe in drugih organov družbe, če ni drugače določeno.
- (4) Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let od datuma izvolitve in so po

preteku mandata lahko ponovno imenovani, pri čemer se v sklepu izvolitve navede datum začetka mandata.

- (5) Ne glede na četrti odstavek tega člena mandat trenutnih članov velja do imenovanja novih.
- (6) V primeru predčasnega prenehanja mandata članov nadzornega sveta se novega člana imenuje v skladu s tem členom.
- (7) Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru enakega števila glasov, odloča glas predsednika oziroma namestnika nadzornega sveta.

26. člen

(pristojnosti nadzornega sveta)

- (1) Nadzorni svet ima naslednje pristojnosti:
 - 1. pripravlja predloge za skupščino in SUO in izvršuje njune sklepe;
 - 2. nadzira vodenje poslov javnega podjetja;
 - 3. odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela javnega podjetja;
 - 4. pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter vse druge stvari;
 - 5. sprejme letni poslovni načrt;
 - 6. odloča o nabavi, obremenjevanju, vključno z ustanovitvijo stvarnih pravic, in prodaji nepremičnega premoženja javnega podjetja, če o tem ni odločeno v letnem načrtu javnega podjetja;
 - 7. daje soglasja direktorju za sklepanje poslov, če je tako določeno v tem odloku ali družbeni pogodbi;
 - 8. imenuje revizijsko družbo;
 - 9. imenuje komisije, če je to treba v skladu s predpisi ali če tako odloči skupščina,
 - 10. preveri in potrdi sestavljeno letno poročilo ter predlog o uporabi bilančnega dobička oziroma predlog o kritju izgube, ki ju predloži direktor. Nadzorni svet o tem seznani skupščino in SUO ter posreduje predlog o uporabi bilančnega dobička;
 - 11. odloča o imenovanju in razrešitvi direktorja;
 - 12. odloča o imenovanju in razrešitvi začasnega direktorja;
 - 13. odloča o postavitvi in razrešitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
 - 14. sprejme merila in pogoje za zaposlitev direktorja, začasnega direktorja, prokuristov ali poslovnih pooblaščenцев ter določi pravice in druge obveznosti le teh in vodi postopke njihovega imenovanja in razrešitve;
 - 15. odloča o prejemkih organov oziroma oseb iz 11. do 13. točke tega odstavka;
 - 16. uveljavlja zahtevke javnega podjetja proti direktorju, začasnemu direktorju, prokuristu ali poslovnem pooblaščenču v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
 - 17. zastopa javno podjetje v sodnih postopkih proti direktorju, začasnemu direktorju, prokuristu ali poslovnem pooblaščenču;
 - 18. od direktorja ali začasnega direktorja lahko zahteva poročila tudi o drugih vprašanih, pomembnih za poslovanje družbe.
- (2) Nadzorni svet lahko od direktorja zahteva kakršne koli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Informacije, potrebne za izvajanje nadzora, lahko zahteva vsak član nadzornega sveta, direktor pa pošlje informacije nadzornemu svetu kot organu.
- (3) Vodenje poslov se ne more prenesti na nadzorni svet.
- (4) Nadzorni svet o svojem delu in ugotovitvah obvešča direktorja, SUO in skupščino.
- (5) Nadzorni svet je dolžan izvesti naloge iz svoje pristojnosti, ki mu jih naložita skupščina ali SUO.

27. člen

(ostale določbe)

- (1) Sejnine in povračila stroškov članom in predsedniku nadzornega sveta določi skupščina.

- (2) Pogoji za imenovanje in razrešitve članov nadzornega sveta, način delovanja, odločanja, sklicevanja sej in druga pravila se podrobneje uredijo v družbeni pogodbi.
- (3) Nadzorni svet sprejme poslovnik, v katerem podrobneje uredi način svojega dela.

IX.4 Direktor

28. člen

(splošno)

- (1) Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje ter organizira in vodi njegovo delo in poslovanje, vse na lastno odgovornost.
- (2) Direktor odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja. Pri svojem delu je v skladu s predpisi dolžan varovati poslovno skrivnost javnega podjetja.
- (3) Direktor mora pri vodenju poslov ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.
- (4) Direktor odgovarja javnemu podjetju za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njegovih dolžnosti, razen če dokaže, da je pošteno in vestno izpolnjeval svoje dolžnosti.
- (5) Direktor mora pridobiti soglasje nadzornega sveta, če niso posli potrjeni s potrditvijo letnega poslovnega načrta, za:
 - pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin,
 - pridobivanje, odtujitev ali obremenitev drugih sredstev, katerih posamična vrednost presega 10 % kapitala javnega podjetja iz zadnje s strani skupščine potrjene bilance stanja,
 - izvajanje investicijskih del ter vzdrževalnih del in najemanje posojil v vrednosti, ki presega 10 % kapitala javnega podjetja iz zadnje s strani skupščine potrjene bilance stanja.

29. člen

(pristojnosti direktorja)

- (1) Direktor javnega podjetja:
 1. organizira in vodi poslovanje in delovne procese javnega podjetja;
 2. sprejema odločitve s področja delovnih razmerij in opravljanja drugih vrst dela;
 3. imenuje vodilne delavce in z njimi sklepa pogodbe o zaposlitvi;
 4. sestavlja letno poročilo in predlog o uporabi bilančnega dobička oziroma pokrivanju izgube in ga predlaga v preveritev in potrditev nadzornemu svetu;
 5. predlaga temeljne razvojne in poslovne politike ter letni poslovni načrt;
 6. daje poročilo o rezultatih poslovanja po letnem in medletnem obračunu;
 7. izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja;
 8. določa notranjo organizacijo ter odloča o zaposlitvi vodilnih in ostalih delavcev;
 9. sklepa pogodbe, podpisuje poslovne akte, listine ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja;
 10. pripravlja predloge za cene, ki so regulirane s strani države ali ustanoviteljic;
 11. na predlog strokovnih služb javnega podjetja določa cene, ki niso regulirane s strani države ali ustanoviteljic, pri čemer mora upoštevati pravila neposrednega naročanja oziroma neposredne pridobitve dejavnosti v izvajanje s strani ustanoviteljic;
 12. pripravlja predloge za statusne spremembe in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih;
 13. o poslovanju obvešča pristojne organe ustanoviteljic in javnega podjetja;
 14. opravlja druge naloge, določene z veljavnimi predpisi, akti javnega podjetja, pogodbo o zaposlitvi oziroma o delu in sklepi skupščine, SUO ali nadzornega sveta.
- (2) Direktor je pri vodenju javnega podjetja omejen s sprejetim finančnim načrtom, ki je del letnega poslovnega načrta javnega podjetja. V primeru dogodkov, ki bi zaradi upoštevanja omejitev iz potrjenega finančnega načrta onemogočili ali bistveno otežili izvajanje gospodarskih javnih služb ali drugih javnih storitev za ustanoviteljice, mora direktor zaradi izvajanja teh obveznosti odstopiti od sprejetega finančnega načrta. Takšno odstopanje se ne šteje za kršitev tega odloka.

30. člen

(ostale določbe)

- (1) Direktorja imenuje nadzorni svet na podlagi javnega razpisa ob predhodnem mnenju SUO za mandatno obdobje štirih let.
- (2) Pogodbo z direktorjem sklene predsednik nadzornega sveta.
- (3) Postopek, pogoji za imenovanje, razrešitev direktorja oziroma prenehanje mandata ter druge pravice in obveznosti direktorja se določijo v družbeni pogodbi.

IX.5 Skupni ustanoviteljski organ

31. člen

(ustanovitev)

- (1) S tem odlokom se ustanovi skupni ustanoviteljski organ občin.
- (2) Sedež SUO je na sedežu javnega podjetja.

32. člen

(sestava in način dela)

- (1) SUO sestavljajo župani oziroma županje (v nadaljevanju župani) vseh petih občin ustanoviteljic javnega podjetja.
- (2) Župani izmed sebe izvolijo predsednika ali predsednico SUO (v nadaljevanju: predsednik). Predsednik SUO se menja vsako leto po načelu rotacije, po naslednjem zaporedju: Komen, Sežana, Divača, Hrpelje – Kozina, Miren – Kostanjevica.
- (3) Predsednik SUO predstavlja SUO, sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje njegove odločitve ter skrbi za izvrševanje in koordiniranje njihovega izvajanja.
- (4) SUO pristojnosti izvršuje na sejah.
- (5) SUO o svojih odločitvah redno in sproti obvešča organe javnega podjetja.
- (6) Župani lahko za sodelovanje in glasovanje na seji pooblastijo podžupana.

33. člen

(število glasov članov)

Vsak župan ima pri sprejemanju odločitev SUO naslednji odstotek glasov:

	Občina	Odstotek glasov
1.	Občina Divača	15,99
2.	Občina Hrpelje – Kozina	17,17
3.	Občina Komen	14,99
4.	Občina Miren – Kostanjevica	2,17
5.	Občina Sežana	49,68

34. člen

(pristojnosti SUO)

- (1) SUO izvršuje svoje pristojnosti v imenu in za račun občin ustanoviteljic.
- (2) SUO ima naslednje pristojnosti:
 1. se seznani s predlogi cen gospodarskih javnih služb;
 2. oblikuje predlog za povečanje ali zmanjšanje osnovnega kapitala javnega podjetja;
 3. lahko poda mnenje v postopku imenovanja direktorja;
 4. usklajuje odloke ali druge pravne akte organov občin ustanoviteljic, ki urejajo status javnega podjetja ali način izvajanja javnih dejavnosti javnega podjetja tako, da poizkuša doseči soglasje vseh članov SUO, ter jih posreduje v sprejem tem organom;
 5. lahko poda mnenje k osnutku družbene pogodbe;
 6. daje soglasje po drugem odstavku 12. člena tega odloka;
 7. odloča o ostalih vprašanjih s področja gospodarskih javnih služb in drugih javnih nalog javnega podjetja.

35. člen
(seje SUO)

- (1) SUO se sestaja na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik SUO. Pobudo za sklic seje lahko predsedniku SUO posreduje župan katere koli ustanoviteljice, skupščina, nadzorni svet ali direktor javnega podjetja.
- (2) Pobuda za sklic mora vsebovati razloge za sklic seje in ustrezno gradivo. Predsednik SUO mora sklicati sejo v osmih dneh po prejemu pobude, če je odločanje o pobudi v pristojnosti SUO.
- (3) Vabilo za sejo s predlogom dnevnega reda in gradivom mora biti poslano najkasneje sedem dni pred sejo. Če se župani tako dogovorijo, je rok za pošiljanje vabila in gradiva lahko tudi krajši.
- (4) Seja se lahko izvede s fizično prisotnostjo, korespondenčno ali prek videokonference.
- (5) O poteku seje se piše zapisnik, ki mora vsebovati vse sprejete sklepe. Zapisnik mora biti pripravljen in posredovan članom SUO v potrditev v osmih delovnih dneh po seji.
- (6) Strokovne in administrativno-tehnične naloge za nemoteno izvajanje nalog SUO zagotavlja javno podjetje.

36. člen
(odločanje SUO)

- (1) SUO veljavno odloča, če je na seji navzočih toliko županov, da imajo najmanj 70 % vseh glasov.
- (2) V vabilu za sejo SUO se določi naknadni dan zasedanja SUO, če ta ne bi bila sklepčna, pri čemer naknadni dan zasedanja ne sme biti določen prej kot naslednji delovni dan po prvotno določenem dnevu. SUO na naknadnem zasedanju veljavno odloča ne glede na število navzočih županov.
- (3) SUO sprejme veljaven sklep, če je zanj glasovalo toliko županov, ki imajo skupaj najmanj dve tretjini vseh glasov.

37. člen
(sredstva za delovanje SUO)

Sredstva za delovanje SUO zagotavljajo ustanoviteljice glede na deleže iz 33. člena tega odloka ali javno podjetje.

X. POSLOVNE KNJIGE IN LETNO POROČILO

38. člen
(poslovne knjige in letno poročilo)

- (1) Javno podjetje vodi poslovne knjige in izdela letno poročilo za poslovno leto v skladu s predpisi, tem odlokom in družbeno pogodbo.
- (2) Poslovno leto je koledarsko leto. Nadzorni svet lahko s sklepom določi, da poslovno leto ni enako koledarskemu letu.
- (3) Javno podjetje vodi ločene računovodske evidence vsaj za:
 - posamezne gospodarske javne službe po posamezni ustanoviteljici, razen v primeru enotnih cen, ko se računovodski izkazi zagotavljajo na ravni dejavnosti ali dela storitve, za katero velja enotna cena,
 - javna pooblastila oziroma druge javne naloge za posamezno ustanoviteljico,
 - posebne storitve, če je to treba zaradi pravilnega izračuna cen posebnih storitev in cen storitev gospodarskih javnih služb,
 - tržne dejavnosti, ki jih opravlja za posamezno ustanoviteljico,
 - ostale tržne dejavnosti javnega podjetja.
- (4) Nadzorni svet lahko s sklepom določi, da je treba ločeno evidentirati dodatne storitve ali dejavnosti, če je to treba zaradi zagotavljanja preglednosti finančnih odnosov ali pokrivanja izgub oziroma delitve dobička, ali pa sprejme sklep, na podlagi katerega se

- zagotavljajo manj podrobni računovodski izkazi.
- (5) Direktor je dolžan letno poročilo ter predlog o uporabi bilančnega dobička oziroma predlog za pokrivanje izgube posredovati v obravnavo v skladu s predpisi, tem odlokom in družbeno pogodbo.
- (6) Direktor je dolžan na zahtevo SUO ali nadzornega sveta izdelati vmesna letna poročila oziroma poročila o vprašanih, ki so povezana s poslovanjem, v roku, ki je določen v zahtevi, pri čemer mora biti za izdelavo določen razumen rok.

XI. FINANCIRANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA PODJETJA

XI.1 Splošno

39. člen

(financiranje dejavnosti javnega podjetja)

Dejavnosti javnega podjetja se financirajo:

- s ceno storitev gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz proračunskih sredstev ustanoviteljic,
- iz drugih virov.

40. člen

(posredni stroški)

Direktor določi stroškovna mesta za delitev posrednih stroškov med posamezne dejavnosti oziroma storitve.

41. člen

(splošno pravilo financiranja)

- (1) Če ni v predpisih, s tem odlokom ali v družbeni pogodbi določeno drugače, sodelujejo pri vlaganju v javno podjetje, spremembi osnovnih vložkov, kritju izgube ali delitvi dobička vse ustanoviteljice v sorazmerju s svojim poslovnim deležem.
- (2) Izplačilo dobička je mogoče le, če javno podjetje na ravni celotnega poslovanja izkazuje dobiček in posamezna ustanoviteljica ni dolžna izvesti poročila do uporabnikov storitev gospodarskih javnih služb.

XI.2 Financiranje storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja

42. člen

(cene storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja)

Cene storitev gospodarskih javnih služb varstva okolja individualne komunalne rabe se določajo v skladu z državnimi in občinskimi predpisi.

43. člen

(upravičeni stroški)

- (1) Občinski sveti posameznih ustanoviteljic pri presoji upravičenih stroškov posamezne gospodarske javne službe upoštevajo veljavne predpise, ki urejajo oblikovanje cen gospodarskih javnih služb, primerjalno analizo, analize, ki jih pripravijo neodvisne institucije, ali uporabi drug, strokovno ustrezen način presoje upravičenih stroškov.
- (2) Direktor pri izračunu cen storitev iz tega podpoglavja upošteva prihodke posebnih storitev v skladu s predpisi.

44. člen

(gospodarske javne službe – različne cene po ustanoviteljicah)

- (1) Javno podjetje za vsako gospodarsko javno službo ugotavlja ločen poslovni izid po občinah ustanoviteljicah, razen v primeru iz 45. člena tega odloka.
- (2) Vsaka ustanoviteljica glede na ugotovljen poslovni rezultat posamezne gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena zagotovi:
- poročune cen v skladu s predpisi;
 - pokritje morebitne izgube, ki so ugotovljene na način iz prvega odstavka tega člena,

- če ne zagotovi poročila cen v smislu prve alineje tega odstavka.
- (3) Ustanoviteljice za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo pokrivanje izgube (če ni predmet poračunov do uporabnikov storitev gospodarskih javnih služb) na ravni poslovnega izida teh dejavnosti za posamezno ustanoviteljico.
 - (4) Javno podjetje izstavi zahtevek za pokritje izgube iz druge alineje drugega odstavka tega člena posamezni ustanoviteljici do 31. 1. prihodnjega leta za predpreteklo koledarsko leto, če:
 - ustanoviteljica do tega datuma ne potrdi spremembe cene, ki vključuje poračun, in
 - ima javno podjetje revidirano letno poročilo za predpreteklo koledarsko leto.

45. člen

(gospodarske javne službe – enotne cene)

- (1) Ne glede na 44. člen tega odloka javno podjetje ugotavlja skupen poslovni izid na ravni vseh petih ustanoviteljic za oskrbo s pitno vodo (variabilni del cene).
- (2) Vsaka ustanoviteljica glede na ugotovljen poslovni rezultat storitve iz prvega odstavka tega člena zagotovi:
 - poročila cen v skladu s predpisi;
 - pokritje morebitne izgube, ki so ugotovljene na način iz prvega odstavka tega člena, če ne zagotovi poročila cen v smislu prve alineje tega odstavka.
- (3) Ustanoviteljice za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo pokrivanje izgube (če ni predmet poračunov do uporabnikov storitev gospodarskih javnih služb) na ravni poslovnega izida posamezne dejavnosti v višini dejansko povzročene izgube s strani ustanoviteljice, ki enotne cene ni potrdila.
- (4) Javno podjetje izstavi zahtevek za pokritje izgube iz druge alineje drugega odstavka tega člena posamezni ustanoviteljici do 31. 1. prihodnjega leta za predpreteklo koledarsko leto, če:
 - ustanoviteljica do tega datuma ne potrdi spremembe cene, ki vključuje poračun, in
 - ima javno podjetje revidirano letno poročilo za predpreteklo koledarsko leto.

XI.3 Financiranje ostalih storitev za ustanoviteljice

46. člen

(ostale storitve za ustanoviteljice)

- (1) Cene storitev, ki jih javno podjetje izvaja za ustanoviteljice, pa ne gre za gospodarske javne službe iz 44. in 45. člena tega odloka, morajo biti oblikovane v skladu z določbami predpisov o javnem naročanju (notranje-naročniška oziroma »in-house« razmerja) in ostalimi predpisi.
- (2) Cene storitev iz prvega odstavka tega člena morajo biti oblikovane tako, da pokrivajo vse stroške izvajanja (neposredne in pripadajoči del posrednih oziroma splošnih stroškov) in minimalen donos, pri čemer mora javno podjetje poslovne izide teh dejavnosti oziroma storitev ugotavljati na ravni posamezne ustanoviteljice. Če je v predpisih tako določeno, mora posamezne storitve oziroma dejavnosti iz prvega odstavka tega člena javno podjetje evidentirati še podrobneje.
- (3) Ustanoviteljice za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo pokrivanje izgube ali jim pripada delitev dobička na ravni poslovnega izida teh dejavnosti za vsako posamezno ustanoviteljico.
- (4) Za pokrivanje izgube se smiselno uporablja 41. člen tega odloka.

XI.4 Financiranje ostalih storitev

47. člen

(cene ostalih storitev)

- (1) Cene storitev, ki niso opredeljene v predhodnih podpoglavjih (praviloma gre za tržne storitve za tretje osebe – ki niso ustanoviteljice), morajo biti oblikovane tako, da pokrivajo vse neposredne in pripadajoči del splošnih oziroma posrednih stroškov ter pripadajoč donos. Teh storitev javno podjetje ne sme izvajati, če ne pokriva vsaj vseh stroškov.
- (2) Javno podjetje mora voditi ločen izkaz poslovnega izida za vse storitve iz prvega

odstavka tega člena.

- (3) Dobiček storitev po tem členu pripada vsem ustanoviteljicam skladno s poslovnimi deleži in o njem odloča skupščina.

XII. POSLOVNA SKRIVNOST IN PRAVICA DO OBVEŠČENOSTI

48. člen

(poslovna skrivnost)

- (1) Za poslovno skrivnost se štejejo podatki, ki izpolnjujejo zahteve iz predpisov, ki urejajo področje poslovne skrivnosti ter niso informacije javnega značaja.
- (2) Direktor s pisnim sklepom določi listine in podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost, in o tem seznani vse osebe, ki prihajajo v stik ali se seznani s to informacijo, zlasti ustanoviteljice, SUO, delavce, člane organov javnega podjetja in druge osebe.
- (3) Vsi, ki se seznani s listinami in podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, so dolžni poslovno skrivnost varovati ter preprečevati njeno protipravno pridobitev, uporabo in razkritje.

49. člen

(pravica do obveščенosti)

Ustanoviteljice, skupščina, SUO in nadzorni svet javnega podjetja imajo pravico do obveščенosti o poslovanju podjetja v skladu z zakonom, tem odlokom in družbeno pogodbo. Direktor je dolžan na zahtevo organov glede poslovanja pisno poročati in jim omogočiti vpogled v poslovne knjige ali dokumentacijo.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

50. člen

(mandati)

- (1) Predsedniku in ostalim članom skupščine in nadzornega sveta prenehajo mandati z iztekom časa in pod pogoji, pod katerimi so bili imenovani.
- (2) Mandat predsednika SUO preneha skladno z do sedaj veljavnim odlokom.

51. člen

(uskladitve aktov)

- (1) Skupščina uskladi družbeno pogodbo z določili tega odloka v roku devetih mesecev od začetka veljavnosti tega odloka. Obstoječa družbena pogodba velja do podpisa nove, razen v delu, ki je v nasprotju s tem odlokom.
- (2) Skupščina in nadzorni svet sprejmeta nove poslovnike v roku devetih mesecev od začetka veljavnosti tega odloka. Do sprejema novih poslovnikov se uporabljajo poslovniki, ki veljajo na dan začetka veljavnosti tega odloka, razen v delu, ki je v nasprotju s tem odlokom.
- (3) Javno podjetje mora prilagoditi svojo organiziranost in uskladiti svoje akte s tem odlokom v roku devetih mesecev po njegovi uveljavitvi.

52. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem začetka veljavnosti preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. (Uradni list RS, št. 13/08 in 92/14 – popr.).

53. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo vse občine. Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za objavo v Uradnem listu RS poskrbi Občina Hrpelje - Kozina.

Številka:
Divača, dne _____
županja
Občine Divača
Alenka Štrucl Dovgan
Številka:
Kozina, dne _____
županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek

Številka:
Komen, dne _____
župan
Občine Komen
Erik Modic

Številka:
Miren, dne _____
župan
Občine Miren - Kostanjevica
Mauricij Humar

Številka: 032-5/2026-9
Sežana, dne 14. 5. 2026
župan
Občine Sežana
Andrej Sila

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-11

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 14. 5. 2026 sprejel

S K L E P

1.

Sprejme se predlog Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana v prvi obravnavi.

2.

Županu se naloži, da za naslednjo sejo občinskega sveta pripravi predlog odloka za drugo obravnavo.

3.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-12

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na seji dne 14. 5. 2026 sprejel

S K L E P

1.

Sprejme se predlog Odloka o turističnem vodenju na območju občin Divača, Hrpelje – Kozina, Komen, Miren – Kostanjevica in Sežana v prvi obravnavi.

2.

Županu se naloži, da za naslednjo sejo občinskega sveta pripravi predlog odloka za drugo obravnavo, pri čemer naj se upoštevata pripombi, dani v razpravi v prvi obravnavi na 3. in 14. člen.

3.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-10

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11–uradno prečiščeno besedilo, 14/13–popr., 101/13, 55/15–ZfisP, 96/15–ZIPRS1617, 13/18, 195/20–odl. US, 18/23–ZDU-10, 76/23, 24/25–ZfisP–1, 39/25–ZPJS in 112/25), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14–popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20–ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24–odl. US, 102/24–ZLV-K, 83/25–ZOUJL in 10/26), Uredbe o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 - ZVO-2) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 sprejel

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU RAVNANJA Z AZBESTNIMI ODPADKI V OBČINI SEŽANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za vzpodbujanje odstranjevanja azbestnih kritin s stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov na območju občine Sežana.

2. člen

(nepovratna proračunska sredstva)

Občina Sežana s podeljevanjem nepovratnih proračunskih sredstev vzpodbuja zamenjavo azbestne kritine z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali. Višina sredstev, ki so letno namenjena za odstranjevanje azbestne kritine, je določena v odloku o proračunu Občine Sežana za posamezno leto.

3. člen

(upravičenci)

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so občani – fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v občini Sežana in:

- so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot,
- so najemniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot, ki imajo z lastnikom objekta ali stanovanjske enote sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (najmanj za pet let), v kateri je opredeljena tudi pravica oziroma dolžnost najemnika do vlaganj v objekt ali imajo ustrezno soglasje lastnika za odstranitev azbestne kritine.

4. člen **(splošni pogoji)**

Splošni pogoji za pridobitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine so:

- objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju občine Sežana in namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi privatni gospodarski rabi,
- izvajalec, ki odstrani azbestno kritino, mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo veljavni predpisi,
- prosilec lahko pridobi proračunska sredstva za kritje dela stroška odlaganja odpadne azbestne kritine pooblaščenemu prevzemniku v višini 100 % stroška odlaganja.

II. POSTOPEK ZA DODELITEV PRORAČUNSKIH SREDSTEV

5. člen **(objava javnega razpisa)**

Javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine v posameznem proračunskem letu se objavi v lokalnih sredstvih javnega obveščanja in na spletni strani Občine Sežana.

6. člen **(vsebina javnega razpisa)**

Javni razpis mora vsebovati:

1. pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
2. predmet javnega razpisa,
3. navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu,
4. merila za dodelitev sredstev,
5. navedbo maksimalne višine sredstev, ki jih lahko prejme posamezni nosilec,
6. navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva,
7. pogoje, pod katerimi se dodeljujejo sredstva,
8. okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
9. določitev obdobja, v katerem morajo biti izvedena dela,
10. rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev,
11. naslov, na katerega se vložijo vloge,
12. rok, v katerem bo izdana odločba o dodelitvi sredstev,
13. navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi,
14. določbo, da se nepopolne in nepravočasno ali nepravilno vložene vloge ne bodo upoštevale,
15. določbo, da se poslana dokumentacija vlagateljem ne bo vračala,
16. druge potrebne podatke.

7. člen **(vsebina vloge)**

Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:

1. ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parcelno številko) objekta, na katerem se izvaja poseg,
2. ustrezno dovoljenje ali drug upravni akt, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predvideva,
3. soglasje lastnika stanovanjskega, kmetijskega in drugega privatnega gospodarskega objekta k izvedenemu posegu, če je prosilec najemnik,

4. višino zaprošenih sredstev z navedbo lastnega deleža,
5. evidenčne liste in račun pooblaščenega zbiratelja, iz katerega je razvidna količina oddanih odpadkov, ki vsebujejo azbest,
6. fotografijo objekta pred zamenjavo kritine in po zamenjavi kritine,
7. drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana,
8. izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov.

8. člen

(komisija za izvedbo javnega razpisa)

- (1) Postopek izvedbe javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan Občine Sežana.
- (2) Komisija po preteku razpisanega roka vloge obravnava po načelu vrstnega reda prispetja popolne vloge, in sicer vsak mesec, vendar najdlje do porabe načrtovanih proračunskih sredstev Občine Sežana. Če ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo dopolni v roku 8 dni. Če prosilec vloge v določenem roku ne dopolni, se vloga s sklepom zavrže.
- (3) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi meril. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga predloži županu v potrditev.

9. člen

(izdaja odločbe)

- (1) Odločbo o dodelitvi sredstev izda občinska uprava v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo je možna pritožba, ki se v zakonitem roku vloži pri organu, ki jo je izdal. O pritožbi odloči župan v 30 dneh od prejema pritožbe.
- (2) S strani Občinske uprave Občine Sežana lahko pooblaščen oseba pred izdajo odločbe o dodelitvi sredstev izvede kontrolo izvedenih del na objektu, opredeljenem v vlogi. V kolikor organ ugotovi nepravilnosti, vlagatelj ni upravičen do sofinanciranja po tem pravilniku.

10. člen

(vračilo sredstev)

Prejemnik sofinanciranja je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, da je prejemnik le-ta nenamensko uporabil ali da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

III. KONČNA DOLOČBA

11. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Andrej Sila
župan Občine Sežana

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-5

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), 18. člena Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana (Uradni list RS, št. 10/1997, 31/97, 6/22 in 163/26) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 sprejel

S K L E P

1.

Presežek prihodkov nad odhodki Zdravstvenega doma Sežana v višini do 300.000 EUR se razporedi za nakup nujnega reševalnega vozila v skladu s sklepom 5. redne seje Sveta zavoda Zdravstvenega doma Sežana z dne 9. 4. 2026.

2.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

Poslano po elektronski pošti:

- Zdravstveni dom Sežana, Partizanska cesta 24, 6210 Sežana – tajnistvo@zd-sezana.si,
- Občine Divača, Občina Hrpelje – Kozina in Občina Komen.



Številka: 032-5/2026-8

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi 53. a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 15. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana (Uradni list RS, št. 18/99, 107/07, 57/10 in 83/24) ter 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 sprejel

SKLEP

1.

Glede na dosedanje delo, predstavljen program vodenja javnega zavoda za novo mandatno obdobje in predstavitev kandidatke Teje Čeh Svetina in Sabine Vlašić, daje Občinski svet Občine Sežana pozitivno mnenje kandidatke Teji Čeh Svetina za ravnateljico javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Sežana za mandatno obdobje 2026 – 2031. Na tej osnovi daje kandidatki Teji Čeh Svetina tudi prednost pri imenovanju.

2.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

Poslano po e-pošti:

- Svet javnega zavoda Vrtec Sežana, Ulica Jožeta Pahorja 1, 6210 Sežana - vrtec.sezana@quest.arnes.si,
- Občinam Divača, Hrpelje – Kozina in Komen.



Številka: 032-5/2026-6

Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi tretjega odstavka 101. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 90/21, 30/23 in 22/25) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) se je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 seznanil s

SKLEPOM

Ugotovi se, da je Lejla Kastelic, namestnica člana Skupščine javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d. o. o., ki jo je Občinski svet Občine Sežana v skupščino kot predstavnico Občine Sežana imenoval s sklepom št. 032-5/2023-25 dne 11. 5. 2023, dne 23. 3. 2026 podala pisno odstopno izjavo, zato ji z dnem 14. 5. 2026 preneha članstvo v skupščini javnega podjetja.

Andrej Sila
župan

Poslano po e-pošti:

- Lejla Kastelic,
- Javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana - info@kraski-vodovod.si

OBČINA
SEŽANA



OBČINSKI SVET

www.sezana.si obcina@sezana.si
Partizanska cesta 4, 6210 Sežana
Tel.: 05 73 10 100, Fax: 05 73 10 123

Številka: 032-5/2026-7
Datum: 14. 5. 2026

Na podlagi drugega odstavka 24. člena Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. (Uradni list RS, št. 13/08 in 92/14 – popr.) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21 in 22/25) je Občinski svet Občine Sežana na svoji seji dne 14. 5. 2026 sprejel

SKLEP

1.

Za namestnika člana Skupščine javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. se kot predstavnik Občine Sežana za preostanek mandatnega obdobja 2023 – 2027 namesto Lejle Kastelic, ki ji je zaradi odstopa prenehalo članstvo v organu, imenuje Saša Gulič, član Občinskega sveta Občine Sežana v mandatnem obdobju 2022 – 2026.

2.

Ta sklep velja takoj.

Andrej Sila
župan

Poslano po e-pošti:

- imenovanemu,
- Javno podjetje Kraški vodovod Sežana d.o.o., Bazoviška cesta 6, 6210 Sežana - info@kraski-vodovod.si